



**ANEXO I. SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN ACCIÓN FORMATIVA DE LA LÍNEA 3. PLAN
CONTIGO. FORMACIÓN A LA CARTA.**

DATOS DEL SOLICITANTE	
DNI:	APELLIDOS Y NOMBRE:
DIRECCIÓN:	C.P.:
MUNICIPIO:	EDAD:
TELÉFONO:	CORREO-E:
DATOS ACADÉMICOS. ESTUDIOS REALIZADOS.	
<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Graduado escolar <input type="checkbox"/> ESO/EGB <input type="checkbox"/> Grado Medio/FPI.....	<input type="checkbox"/> Bachillerato/BUP/COU <input type="checkbox"/> Grado Superior/FPII..... <input type="checkbox"/> Licenciatura/Diplomatura..... <input type="checkbox"/> Otros (especificar).....
Pertenezco al/los siguiente/s colectivo/s: <i>(se puede marcar más de una opción) (VER ANEXO A "BAREMACIÓN")</i>	
<input type="checkbox"/> Menor de 30 años o mayor de 45 años <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Persona con discapacidad igual o superior al 33% <input type="checkbox"/> Persona desempleada <input type="checkbox"/> Persona contratada a tiempo parcial (máximo 15% de la jornada) <input type="checkbox"/> Persona empadronada en el municipio	
Para acreditarlo, aporto la siguiente documentación <i>(será imprescindible aportar la documentación que se considere necesaria para acreditar cada una de las situaciones):</i>	
<input type="checkbox"/> DNI/NIE. <input type="checkbox"/> Certificado de inscripción en el SAE donde aparezca la antigüedad. <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidad. <input type="checkbox"/> Vida laboral. <input type="checkbox"/> Curriculum Vitae actualizado. <input type="checkbox"/> Títulos o certificados de cursos o formación complementaria, en caso de necesitar acreditarla. <input type="checkbox"/> Contratos donde aparezca la categoría laboral, en caso de necesitar acreditarla. <input type="checkbox"/> Otra documentación:	
Curso/-s solicitado/-s (VER ANEXO B "LISTADO DE CURSOS OFERTADOS"):	
<input type="checkbox"/> Itinerarios de empleo y formación. 60 horas. <input type="checkbox"/> Imagen para la empleabilidad. 40 horas. <input type="checkbox"/> Instalador de sistemas fotovoltaicos. 160 horas. <input type="checkbox"/> Iniciación a la arboricultura, técnicas de poda en altura y uso y manejo de motosierra en tareas de poda. 25 horas. <input type="checkbox"/> Auxiliar de caja. 175 horas. <input type="checkbox"/> Operador de parque de aventuras. 180 horas. <input type="checkbox"/> Primeros auxilios en el medio natural. 15 horas. <input type="checkbox"/> Ciberseguridad. 75 horas. <input type="checkbox"/> Metaverso. 40 horas. <input type="checkbox"/> Diseño gráfico. 50 horas. <input type="checkbox"/> Piloto de drones Nivel 1, Nivel 2, Nivel 3 y radiofonista. 30 horas.	
Solicito participar en el/los curso/s solicitados, para lo cual:	
1. Acompaño copia del DNI y del resto de documentación exigida. 2. Declaro bajo mi responsabilidad que conozco las normas de funcionamiento de los cursos y que las acepto en todos sus términos. 3. Acepto de forma expresa que las notificaciones personales que correspondan se lleven a cabo a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Bollullos de la Mitación. 4. Autorizo al Ayuntamiento de Bollullos de la Mitación a recabar los datos de empadronamiento. 5. Autorizo a que mis datos personales relativos a esta convocatoria sean expuestos de conformidad se establece en el procedimiento de selección del alumnado. 6. Declaro que son ciertos los datos consignados en el presente formulario y autorizo al Ayuntamiento de Bollullos de la Mitación para que mis datos sean consultados, cotejados y verificados. En Bollullos de la Mitación, a ____ de _____ de 2023.	
Firma	



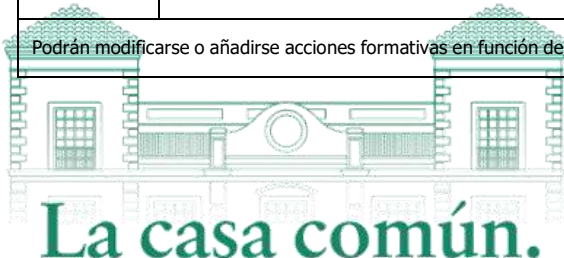


ANEXO A. AUTOBAREMACIÓN		
1. COLECTIVO.		PUNTOS
a. Pertenencia a colectivos prioritarios (personas desempleadas menores de 30 años, personas desempleadas mayores de 45 años).	2 puntos	
b. Mujeres desempleadas.	1 punto	
c. Personas con discapacidad reconocida igual o superior al 33%.	1 punto	
TOTAL APARTADO 1 (máximo 3 puntos)		
2. PERSONAS EMPADRONADAS EN EL MUNICIPIO.		4 puntos
TOTAL APARTADO 2 (máximo 4 puntos)		
3. SITUACIÓN LABORAL.		PUNTOS
Personas desempleadas (0,003 por día de desempleo).	Máximo 2 puntos	
Personas contratadas a tiempo parcial (máximo 15% de la jornada), en proporción inversa al porcentaje de la jornada.	Máximo 1 punto	
TOTAL APARTADO 3 (máximo 2 puntos)		
4. FORMACIÓN Y EMPLEO.		PUNTOS
Formación reglada relacionada con la materia, en caso de solicitarse en el curso en cuestión (1 punto)	Máximo 3 puntos	
Por cada curso realizado y relacionado directamente con la materia, en caso de solicitarse en el curso en cuestión. (0,002 puntos/hora)		
Por cada día a jornada completa, de servicios prestados en categoría exigida, en caso de solicitarse en el curso en cuestión. (0,002 puntos/día).		
TOTAL APARTADO 4 (máximo 3 puntos)		
5. ENTREVISTA PERSONAL (no rellenar, máximo 3 puntos)		
PUNTUACIÓN TOTAL (máximo 15 puntos)		
		Fecha y firma





ANEXO B. LISTADO DE CURSOS OFERTADOS				
ACCIONES FORMATIVAS BÁSICAS. (Sin requisitos de formación o experiencia previos).				
Nº curso	Nombre	Plazas	Duración	Importe beca
L3-001	Itinerarios de empleo y formación	15	60 horas	13,00-20,00 € día
L3-002	Imagen para la empleabilidad	15	40 horas	13,00-20,00 € día
Estas dos acciones formativas (L3-001 y L3-002) están dirigidas prioritariamente a personas desempleadas, y podrán realizarse de forma continuada, pudiendo por tanto la persona seleccionada, cobrar la beca de asistencia por el total de horas asistidas.				
ACCIONES FORMATIVAS ESPECÍFICAS.				
Nº curso	Nombre	Plazas	Duración	Importe beca
L3-003	Instalador de sistemas fotovoltaicos	15	160 horas	13,00-20,00 € día
Para el curso L3-003 ("Instalador de sistemas fotovoltaicos") será valorable formación reglada en electricidad, mecánica o similar, o bien experiencia previa relacionada. Este curso dispone de formación teórica y práctica.				
L3-004	Iniciación a la arboricultura, técnicas de poda en altura y uso y manejo de motosierra en tareas de poda	15	25 horas	13,00-20,00 € día
Para el curso L3-004 ("Iniciación a la arboricultura, técnicas de poda en altura y uso y manejo de motosierra en tareas de poda"), será valorable experiencia previa y/o formación en jardinería y/o arboricultura o en trabajos agroforestales.				
L3-005	Auxiliar de caja	15	175 horas	13,00-20,00 € día
Para el curso L3-005 ("Auxiliar de caja") será imprescindible disponer de título de ESO, EGB o equivalente. Este curso dispone de formación teórica y práctica.				
L3-006	Operador de parque de aventuras	15	180 horas	No becado
L3-007	Primeros auxilios en el medio natural	15	15 horas	No becado
Los cursos L3-006 y L3-007 ("Operador de parque de aventuras" y "Primeros auxilios en el medio natural") podrán realizarse de forma continuada si la persona solicitante lo solicita y es admitida en ambos. Valorable formación y experiencia.				
L3-008	Ciberseguridad	15	60 horas	No becado
Para el curso L3-008 ("Ciberseguridad") será imprescindible poseer conocimientos previos básicos de ofimática e internet, así como en redes sociales y correo electrónico.				
L3-009	Metaverso	15	40 horas	No becado
Para el curso L3-009 ("Metaverso") será imprescindible poseer conocimientos previos básicos de ofimática e internet.				
L3-010	Diseño gráfico	15	50 horas	No becado
Para el curso L3-010 ("Diseño gráfico") será imprescindible poseer conocimientos básicos de ofimática e internet.				
L3-011	Piloto de drones Nivel 1, Nivel 2, Nivel 3 y Radiofonista	15	30 horas	No becado
Podrán modificarse o añadirse acciones formativas en función de la demanda y/o disponibilidad presupuestaria, así como la duración de estas.				





He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
RESPONSABLE	Ayuntamiento de Bollullos de la Mitación.
FINALIDAD PRINCIPAL	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
LEGITIMACIÓN	La presente instancia fundamenta el tratamiento de los datos contenidos en ella, en el cumplimiento de misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento establecido en el supuesto e) del artículo 6 apartado 1 del Reglamento General de Protección de Datos y en el artículo 8,2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y Garantía de los Derechos Digitales y en relación a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
DESTINATARIOS	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas y a los encargados del tratamiento de datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
DERECHOS	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional.
	Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.
Fecha y firma	

